



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
DIRECCION DE ANALISIS Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
DIVISION DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS INSTITUCIONALES

Oficio: N° 0069

Ant.: -----

Mat.: Envía Convenio Marco – año 3

Temuco, 19 de enero de 2018.-

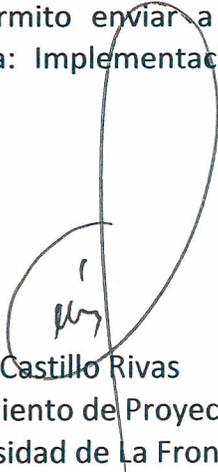
De : Jefe División de Seguimiento de Proyectos Institucionales

A : Señor Martín Centeno Rogers
Jefe Departamento de Financiamiento Institucional
División de Educación Superior
Ministerio de Educación

Junto con saludarle, y por especial encargo del Sr. Rector de La Universidad de La Frontera don Sergio Bravo Escobar, me permito enviar a usted ejemplar de Convenio Marco Universidad de La Frontera: Implementación año 3 del plan plurianual.

Sin otro particular, le saluda con toda atención.




César Castillo Rivas
Jefe División de Seguimiento de Proyectos Institucionales
Universidad de La Frontera

CCR/gpr

Incl.: Lo Indicado

c.c. Oficina de Partes

c.c. Archivo



CONVENIO MARCO PARA UNIVERSIDADES DEL ESTADO PROYECTO INICIAL 2018

Antecedentes institucionales

Nombre: Universidad de La Frontera

RUT: 87.912.900-1

Dirección: Avenida Francisco Salazar 01145, Temuco

Título de la propuesta: Convenio Marco Universidad de La Frontera: implementación año 3 del plan plurianual

1. EQUIPO DIRECTIVO, RESPONSABLE Y UNIDAD DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL DEL CONVENIO MARCO 2017

1.1. EQUIPO CONVENIO MARCO 2017

Nombre	RUT	Cargo en la Institución	Cargo en CM	Horas/mes asignadas a CM	Fono	E mail
Sergio Bravo E.	6.504.568-0	Rector	Director	12	45-2325090	sergio.bravo@ufrontera.cl
Rubén Leal R	5.802.617-4	Vicerrector Académico	Coordinador Área de Vinculación e Internacionalización	12	45-2642579	Ruben.leal@ufrontera.cl
Eduardo Hebel W.	6.532.761-9	Vicerrector de Investigación y Postgrado	Coordinador Área de Investigación y Transferencia Tecnológica	16	45-2744248	eduardo.hebel@ufrontera.cl
Ana Moraga Pumarino	11.901.229-5	Vicerrectora de Pregrado	Coordinadora área de Docencia de pregrado	16	45-2325001	Ana.moraga@ufrontera.cl
Hernán Fuentes S.	7.640.680-4	Vicerrector de Administración y Finanzas	Coordinador Área de Infraestructura de Apoyo	16	45-2325071	hernan.fuentes@ufrontera.cl
Ricardo Herrera L	7.430.679-9	Director de Análisis y Desarrollo institucional	Coordinador Área de Análisis y Planificación Institucional	20	45-2325159	ricardo.herrera@ufrontera.cl

1.2. RESPONSABLE UNIDAD DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

Nombre	RUT	Cargo en la Institución	Cargo en CM	Horas/mes asignadas a CM	Fono	E mail
Ricardo Herrera L	7.430.679-9	Director de Análisis y Desarrollo institucional	Coordinador Área de Análisis y Planificación Institucional	20	45-2325129	ricardo.herrera@ufrontera.cl
César Castillo R.	10.025.477-8	Jefe de División de Seguimiento de Proyectos Institucionales	Gerente de Operaciones	20	45-2325157	Cesar.castillo@ufrontera.cl

2. COMPROMISOS INSTITUCIONALES.

2.1. CARTA DE COMPROMISO INSTITUCIONAL

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA CARTA DE COMPROMISO INSTITUCIONAL

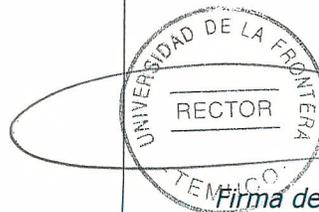
Temuco, 15 de enero de 2018

Yo **Sergio Bravo Escobar**, rector y representante legal de la **Universidad de La Frontera**, institución ejecutora de la propuesta para el Convenio Marco 2018, me comprometo junto con los actores involucrados de esta institución a:

- Continuar con la implementación del Plan Plurianual 2016-2020.
- Abordar el fortalecimiento de la institución en términos de sus capacidades y estructura central.
- Desarrollar el plan en articulación con otras universidades del Estado, en los puntos que sean necesarios.
- Garantizar la cantidad, calidad, disponibilidad y gestión oportuna de los equipos: directivos, académicos, profesionales y técnicos, necesarios para cumplir con los desempeños destacados comprometidos en el Convenio Marco 2018.
- Velar por el buen uso de los recursos materiales y financieros comprometidos.
- Cumplir con los compromisos de desempeño contraídos con los más altos estándares de calidad.
- Monitorear, sistematizar e instalar adecuadamente la experiencia para asegurar el cumplimiento de los resultados notables comprometidos, su sustentabilidad y replicación.

Nuestra institución asumirá los compromisos necesarios y pertinentes para el desarrollo e impacto en la Universidad de este proyecto, en el mediano y largo plazo.

Sergio Bravo Escobar
Rector



Firma del Rector y Representante Legal

Timbre institución

3. RESUMEN EJECUTIVO DE LA PROPUESTA

Esta propuesta busca continuar con la implementación del Plan Plurianual 2016-2020, que están diseñando las universidades estatales como compromiso de los Convenio Marco.

Esta iniciativa propende al fortalecimiento institucional con una proyección a 5 años, en coherencia con el Plan Estratégico de la Universidad y los requerimientos de política pública, en vinculación con el Ministerio de Educación.

Los principales ejes considerados para potenciar son:

- **Fortalecimiento institucional**, potenciando a la Universidad en términos de su estructura organizacional, unidades de apoyo, estructuras de planificación estratégica, control y gestión, reducción de brechas entre unidades, entre otros elementos.
- **Fortalecimiento de la vinculación con el medio**, tanto de manera individual como articulada con otras Universidades del Estado, considerando en este sentido alcances regionales y nacionales, de manera bidireccional con el medio. Además, se contempla un objetivo específico para Acompañamiento a nuevo CFT estatal de la Región, mediante la implementación de un Plan de tutelaje y apoyo institucional.
- **Fortalecimiento de la investigación, innovación y postgrado**, para proyectar institucionalmente la productividad científica, transferencia tecnológica, I+D+i y capacidades de investigación, en áreas estratégicas y prioritarias de la Universidad.
- **Fortalecimiento de la formación inicial docente**, con el fin de potenciar la formación de profesores en las universidades del Estado, implementando el plan de fomento de la calidad en pedagogía.

4. CONVENIO MARCO 2017: OBJETIVO GENERAL, OBJETIVOS ESPECIFICOS INSTITUCIONALES, ACTIVIDADES E HITOS.

Objetivo General

Mantener, desarrollar y fortalecer los estándares de calidad en la Universidad, considerando su planificación estratégica en gestión, formación de pregrado, postgrado e investigación y vinculación con el medio, de acuerdo a Plan Plurianual 2016-2020.

Objetivo Específico Institucional N°1: Implementar, monitorear y evaluar resultados anuales del Plan Plurianual 2016-2020.

Actividades generales:

- Planificar implementación anual.
- Evaluar plan de implementación y gestión.
- Evaluar avances y resultados según ejes.
- Socializar avances y resultados con actores clave.
- Redefinir actividades de acuerdo a avances

Hitos asociados al Objetivo Específico Institucional N°1

Hito 1: Implementación y actualización año 3 Plan Plurianual. **(Marzo 2018)**

Hito 2: Implementación y evaluación del plan de gestión. **(Diciembre 2018)**

Hito 3: Ejecución de estrategias de monitoreo y evaluación de resultados intermedios (semestral) de Plan Plurianual, según ejes **(Junio 2018)**

Hito 4: Desarrollo de actividades de socialización de avances y resultados, con actores clave **(Diciembre 2018)**

Objetivo Específico Institucional N°2: Implementar año 2 del Plan para el fortalecimiento de la formación inicial docente.

Actividades generales:

- Instalación las capacidades institucionales para la implementación del plan.
- Iniciar implementación del plan de fortalecimiento de la formación inicial docente.
- Monitorear y evaluar logros del plan de fortalecimiento.
- Socializar resultados con actores clave.
- Ajustar plan de implementación según evaluación del proceso de instalación.

Hitos asociados al Objetivo Específico Institucional N°2

Hito 1: Implementación del año 2 Plan de fortalecimiento de formación inicial docente. **(Diciembre 2018)**

Hito 2: Evaluación de avances y resultados intermedios (semestral) del Plan de formación inicial docente. **(Junio 2018)**

Hito 3: Revisión de aspectos críticos con actores relevantes y ajuste del Plan. **(Agosto 2018)**

Objetivo Específico Institucional N°3: Consolidar un programa/oficina o unidad de inclusión al interior de la institución.

Actividades generales:

- Elaborar un Plan anual de trabajo, que refleje actividades de índoles formativas, culturales, comunitarias, entre otras, en relación a interculturalidad, situación de discapacidad y género y diversidad sexual.
- Desarrollar las actividades contempladas en Plan anual.
- Evaluar la implementación del Plan anual.

Hitos asociados al Objetivo Específico Institucional N°3

Hito 1: Plan anual elaborado **(Junio 2018)**

Hito 2: Evaluación de la implementación del Plan anual **(Marzo 2019)**

Objetivo Específico Institucional N°4: Implementar plan de tutoría año 1, desarrollado en conjunto con la División de Educación Superior del Mineduc, y acompañar a nuevos Centro de Formación Técnica Estatales.

Actividades generales:

- Implementar Plan de tutoría y acompañamiento.
- Definir metodología de monitoreo del Plan.
- Poner en marcha estrategias de monitoreo de principales componentes contenidos en Plan de tutoría y acompañamiento.
- Informar los avances y actividades.

Hitos asociados al Objetivo Específico Institucional N°4

Hito 1: Definición y desarrollo de estrategias de monitoreo. **(Marzo 2018)**

Hito 2: Realización jornada de evaluación de resultados con MINEDUC. **(Junio 2018)**

Hito 3: Implementación de Plan de Tutoría año 3. **(Diciembre 2018)**

Hito 4: Evaluación de resultados de implementación del Plan de Tutoría. **(Marzo 2019)**