



PLAN DE FORTALECIMIENTO UNIVERSIDADES ESTATALES 2018

ANTECEDENTES INSTITUCIONALES

Nombre: Universidad de La Frontera

RUT: 87.912.900-1

Dirección: Avenida Francisca Salazar 01145 - Temuco

Título de la propuesta: Plan de Fortalecimiento Universidad de La Frontera 2018

1. EQUIPO DIRECTIVO, EQUIPO EJECUTIVO Y UNIDAD DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO
1.1.EQUIPO DIRECTIVO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO

Nombre	RUT	Cargo en la Institución	Cargo en Plan de Fortalecimiento	Horas/mes asignadas	Fono	E mail
Eduardo Hebel W.	6.532.761-9	Rector	Director General	8	45-2325090	eduardo.hebel@ufrontera.cl
Gloria Rodríguez Moretti	6.464.420-3	Vicerrectora Académica	Directora Área de Género	8	45-2642579	gloria.rodriguez@ufrontera.cl
Ricardo Herrera L	7.430.679-9	Director de Análisis y Desarrollo institucional	Director Coordinador	12	45-2325159	ricardo.herrera@ufrontera.cl
Jorge Andrés Petit-Breuilh Sepúlveda	13.158.007-K	Vicerrector de Administración y Finanzas	Director Área de Infraestructura de Gestión	8	45-2325071	jorge.petit@ufrontera.cl
Pamela del Pilar Ibarra Palma	9.286.743-9	Vicerrectora de Pregrado	Director Área de Docencia de Pregrado	8	45-2325001	pamela.ibarra@ufrontera.cl

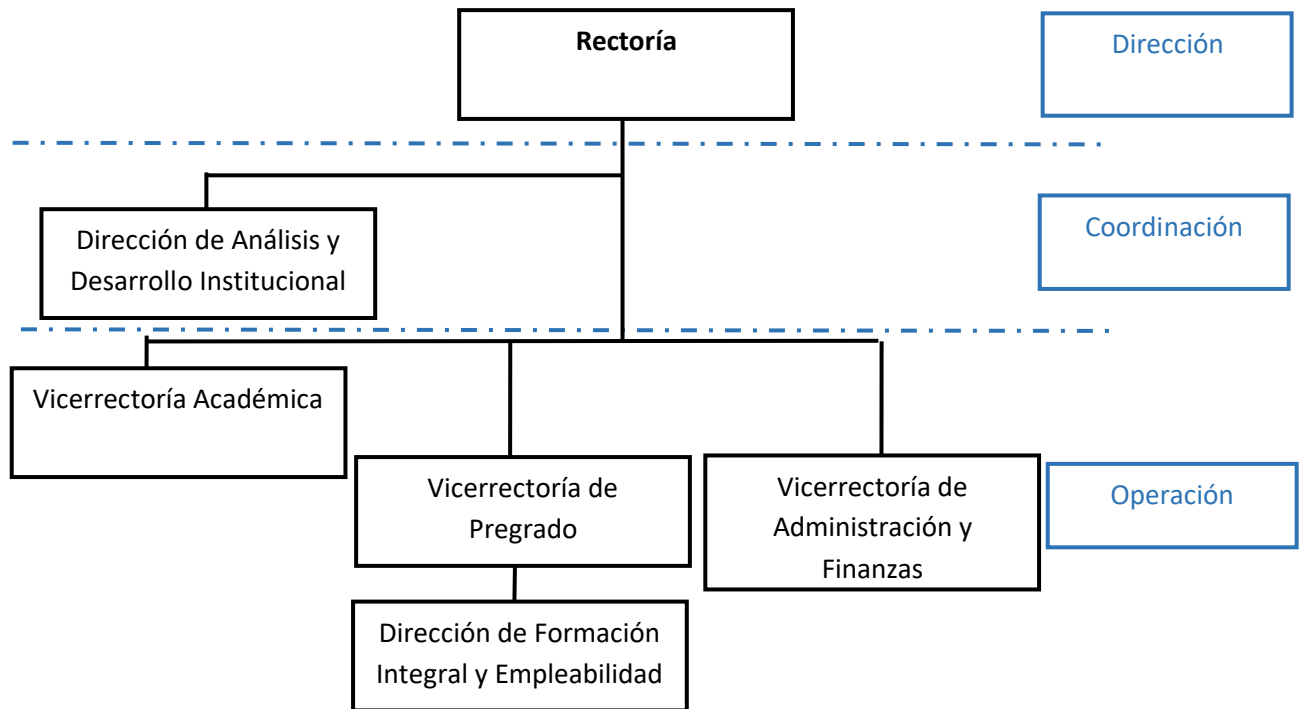
1.2.EQUIPO EJECUTIVO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO

Nombre	RUT	Cargo en la Institución	Cargo en Plan de Fortalecimiento	Horas/mes asignadas	Fono	E mail
Pamela del Pilar Ibarra Palma	9.286.743-9	Vicerrectora de Pregrado	Coordinadora Área de Docencia de Pregrado	4	45-2325001	pamela.ibarra@ufrontera.cl
Juan Alberto Méndez Vera	15.255.806-6	Director de Formación Integral y Empleabilidad	Coordinador Inclusión por Discapacidad	4	45-2734184	juan.mendez@ufrontera.cl
Yéssica Marlene González Gómez	10.300.057-2	Académica	Coordinadora área de Género	6	45-2325941	yessica.gonzalez@ufrontera.cl
Luis Guillermo Davinson Pacheco	9.634.162-8	Académico	Coordinador Inclusión por Interculturalidad	4	45-2325500	guillermo.davinson@ufrontera.cl
Alicia Josefa Castro Parra	10.166.121-0	Directora de Informática	Coordinadora área Informática	2	45-2325501	alicia.castro@ufrontera.cl

1.3.RESPONSABLE UNIDAD DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

Nombre	RUT	Cargo en la Institución	Cargo en el Plan de Fortalecimiento	Horas/mes asignadas	Fono	E mail
Ricardo Herrera L	7.430.679-9	Director de Análisis y Desarrollo institucional	Coordinador Área de Análisis y Planificación Institucional	20	45-2325159	ricardo.herrera@ufrontera.cl
César Castillo R.	10.025.477-8	Jefe de División de Seguimiento de Proyectos Institucionales	Gerente de Operaciones	20	45-2325157	Cesar.castillo@ufrontera.cl

1. ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE LA GESTIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO



2. COMPROMISO INSTITUCIONAL

2.1. CARTA DE COMPROMISO INSTITUCIONAL

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
CARTA DE COMPROMISO INSTITUCIONAL

Temuco, 23 de octubre de 2018

Yo **Eduardo Hebel Weiss, Rector** de la **Universidad de La Frontera**, institución ejecutora de la propuesta para el Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales 2018, me comprometo junto con los actores involucrados de esta institución a:

- Desarrollar y gestionar las actividades para la implementación del Plan de Fortalecimiento.
- Abordar el fortalecimiento de la institución en términos de sus capacidades y estructura central.
- Garantizar la cantidad, calidad, disponibilidad y gestión oportuna de los equipos: directivos, académicos, profesionales y técnicos, necesarios para cumplir con los desempeños comprometidos en el Plan de Fortalecimiento.
- Velar por el buen uso de los recursos materiales y financieros comprometidos.
- Cumplir con los compromisos contraídos con los más altos estándares de calidad.
- Monitorear, sistematizar e instalar adecuadamente la experiencia para asegurar el cumplimiento de los resultados notables comprometidos, su sustentabilidad y replicación.

Nuestra institución asumirá los compromisos necesarios y pertinentes para el desarrollo e impacto en la Universidad de este proyecto, en el mediano y largo plazo.

Eduardo Hebel Weiss
Rector

Firma del Rector/a o Representante Legal
Timbre institución

3. DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO Y PRINCIPALES RESULTADOS DEL PLAN DEL FORTALECIMIENTO, SEGÚN ÁREAS (Extensión máxima 3 páginas).

a) Fortalecimiento Institucional:

La consistencia y coherencia de las actividades de todas las áreas del quehacer académico con las dimensiones estratégicas y el Plan de Desarrollo de la Universidad, se han concretado en una acreditación institucional por 6 años, en todas las áreas, siendo la única universidad regional estatal en alcanzar este logro. No obstante lo anterior, queda mucho espacio para seguir mejorando en la perspectiva de logro de lo comprometido en nuestro Plan Estratégico de Desarrollo y de las áreas estratégicas para continuar avanzando en nuestra definición misional y que no han sido consideradas en el Convenio Marco.

La Universidad de La Frontera en respuesta al perfil de ingreso de los estudiantes, los resultados de indicadores claves obtenidos en los últimos años, los estudios realizados (Encuesta de calidad de servicios, Estudio de deserción, Informe asignaturas críticas, entre otros) y la opinión de los estudiantes recogidas en los procesos de autoevaluación de carreras e institucional; ha generado una serie de iniciativas tendientes a apoyar la permanencia, el progreso académico y la mejora permanente de los indicadores de retención, aprobación y titulación oportuna, de todos los estudiantes de pregrado; los cuales están declarados en la Política de Formación Profesional (PFP) y en el Plan de Estratégico de Desarrollo Institucional (PED) vigente (2013-2023) y que durante los últimos años han sido financiados con recursos del Fondo de Fortalecimiento del CRUCH.

Brechas detectadas:

Las altas tasas de reprobación en asignaturas específicas (especialmente de Ciencias básicas y de los primeros años), tienen efecto en la retención de estudiantes al segundo y tercer año, lo cual se evidencia en que el 55% de los estudiantes que deserta presenta reprobación reiterada por estas asignaturas (de acuerdo al Reglamento esta es una causal de eliminación de la carrera). En términos de indicadores, la retención disminuye de un 82% en primer año a un 63% en tercer año a nivel institucional, registrando valores mínimos de 75% en primer año a un 47% en tercer año (Facultad de Ingeniería y Ciencias).

En cuanto a la tasa de titulación, la Universidad mantiene el desafío de seguir avanzando en la mejora de los indicadores, adoptando estrategias en los ámbitos curriculares, reglamentarias y mejora de la aprobación en asignaturas específicas identificadas como barreras para el avance curricular de los estudiantes. A nivel de cifras, el 28% de los estudiantes de una cohorte se titula en la duración formal de su carrera (Titulación exacta) y el 42% lo hace hasta un año más de la duración formal (titulación oportuna), en cuanto a los valores mínimos, estos se encuentran en carreras de 6 años con un 8% a un 27% en titulación exacta y oportuna respectivamente. Adicionalmente, se ha detectado la necesidad de contar con equipamiento de apoyo a la formación en áreas específicas.

Principales resultados esperados:

- Contar con un sistema integrado de evaluación del proceso formativo, el cual permitirá a través de un monitoreo y evaluación identificar los puntos críticos sobre los cuales implementar mejoras. Este sistema es un imperativo para la institución y que además se enmarca en los lineamientos de la PFP, la que establece la necesidad de "promover el levantamiento permanente de información válida acerca de los distintos factores que intervienen y forman parte del currículo para, a partir de ella, elaborar reestructuraciones y ajustes oportunos y eficaces".

b) Inclusión:

Discapacidad:

La Universidad progresivamente avanza para responder a la demanda de mayor equidad e inclusión en educación superior. Acorde con este compromiso, la institución crea, en el año 2017, el Programa Inclusivo de Acceso y Acompañamiento para Estudiantes en Situación de Discapacidad (PIAA). Las acciones de este programa, se organizan a fin de ser desarrolladas mediante la intervención psicoeducativa y psicosocial, como dos macro áreas desde las cuales se desagregan diversas acciones, entre las cuales se cuenta el uso y manejo de tecnologías accesibles. Todo lo anterior, es puesto en práctica con distintos actores que componen la comunidad universitaria, en particular con estudiantes y docentes. Además, se establecen vínculos con la comunidad regional.

En la admisión de estudiantes a primer año del año 2018, la Universidad recibió un total de 135 estudiantes que declararon tener algún grado de discapacidad, los cuales se distribuyen en 23 diferentes carreras de la Universidad que representan las seis facultades. Las situaciones de discapacidad que más se repiten entre los estudiantes son la de origen sensorial, las que se desagregan en discapacidad visual y auditiva. Respecto de los indicadores institucionales, un 91% de los estudiantes que declaran tener alguna situación de discapacidad son retenidos en la institución en primer año.

En este sentido, como una forma de avanzar hacia la universalidad, esta iniciativa busca incrementar la líneas de intervención, y de esta manera, contar con insumos tecnológicos que permitan, en esta etapa, que estudiantes con visión reducida accedan a material educativo; material audiovisual para estudiantes con discapacidad auditiva; material de difusión para posicionar las acciones del programa en la comunidad universitaria; estrategias para contribuir a la empleabilidad de estudiantes en situación de discapacidad.

Interculturalidad:

La Universidad de La Frontera, tiene una importante matrícula de pregrado de estudiantes con Ascendencia Mapuche Declarada (AMD), que para el 2018 constituye un 20% (24% matrícula de primer año 2018). La Institución cuenta con un programa de acción afirmativa denominado "programa Rüpü", orientado a fortalecer e innovar la estrategia institucional para la inclusión académica y sociocultural de estudiantes mapuche, que mejore los logros de aprendizajes y favorezcan su integración a la vida universitaria en un contexto educativo equitativo e inclusivo.

De un total de 1768 estudiantes mapuche, el 23% participó en talleres y ayudantías del programa Rüpü. Ello, ha contribuido a mejorar las brechas detectadas en la aprobación de asignaturas de estudiantes mapuche, pasando de un 77% a un 83% en primer año.

En este sentido, a través de esta iniciativa se podrá contar con recursos necesarios para la mantención de estrategias de apoyo académico específicas y focalizar los apoyos a los estudiantes. Entre las estrategias del Programa Rüpü está el Programa de Tutores, las Ayudantías y la oferta de Talleres que se desarrolla semestralmente.

Principales resultados esperados:

- Se espera que a través del fortalecimiento del Programa PIAA se mejore la retención, el avance curricular y la inserción laboral de los estudiantes en situación de discapacidad.
- De igual manera, se espera continuar con la consolidación del programa Rüpü y el conjunto de acciones programáticas para los estudiantes mapuche, que posibiliten desarrollar una plena inserción universitaria.

c) Género:

El Plan Estratégico de Desarrollo de la Universidad de La Frontera ha definido la responsabilidad social como un componente esencial de su quehacer académico. En coherencia con esta definición, cobra importancia atender a los actuales requerimientos de inclusión del tema de género para favorecer su institucionalización y la transversalización de acciones tendientes a promover el mejoramiento de los espacios de trabajo, estudio y desarrollo de la investigación dentro de la comunidad académica. En esta línea, la creación e implementación de una **Dirección de Equidad de Género** permitirá dar respuesta a los requerimientos internos y responder a los lineamientos externos contemplados dentro de la nueva Ley de Educación Superior sobre la materia (art. 5 Ley 21.094).

En coherencia con lo expuesto, dicha unidad tendrá por objetivo proponer y gestionar la aplicación, implementación, seguimiento y mejora continua del enfoque de Género en la Universidad de La Frontera, en coherencia con los lineamientos del Plan Estratégico Institucional y de conformidad a las políticas y protocolos vigentes para prevenir la violencia, erradicar la discriminación y avanzar hacia la equidad de género en todas las áreas del quehacer de la Universidad de La Frontera.

Principales resultados esperados:

- Dirección de Equidad de Género en la Universidad de La Frontera instalada y en funcionamiento
- Política y protocolos de equidad de género implementados institucionalmente

d) Otros: No aplica

e) Desarrollo de mesas técnicas en áreas prioritarias:

En el marco del Programa de Fortalecimiento de Universidades Estatales se contempla como estrategia el trabajo en mesas técnicas con participación de las universidades, convocadas por el Comité de Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales. Como acción específica, la universidad designará un representante con conocimientos específicos y capacidad de decisión según el tema a abordar para mesas temáticas, asegurando su participación.

4. PLAN: OBJETIVO GENERAL, OBJETIVOS ESPECÍFICOS INSTITUCIONALES, HITOS E INDICADORES**4.1. OBJETIVO GENERAL**

Implementación de iniciativas de fortalecimiento institucional focalizadas en áreas prioritarias para disminuir brechas en los ámbitos de Pregrado, Inclusión y Equidad de Género

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**Objetivo Específico N°1**

Diseñar un sistema de evaluación integral del proceso formativo para identificar puntos críticos que permitan intervenciones relevantes que impacten positivamente en indicadores de eficiencia de la formación (retención y titulación oportuna).

Hito	Fecha cumplimiento hito (Mes 1 a Mes 24)	Actividades	Fecha inicio / término actividad (Mes 1 a Mes 24)	Medio de verificación hito
H1: Propuesta de sistema de evaluación integral del proceso formativo.	Mes 7	Caracterizar los componentes del sistema de evaluación del proceso formativo con apoyo de un asesor externo.	Mes 1 / mes 3	Documento "Propuesta de sistema de evaluación integral del proceso formativo".
		Generar orientaciones de evaluación para cada uno de los componentes identificados.	Mes 1 / mes 6	
		Diseñar propuesta del sistema de evaluación integral.	Mes 7 / mes 7	
H2: Implementación piloto sistema de evaluación integral.	Mes 22	Pilotear sistema de evaluación en nudos críticos de componentes priorizados del sistema.	Mes 8 / mes 18	Reportes de avance semestral
		Evaluar implementación y retroalimentar sistema de evaluación.	Mes 18 / mes 18	Documento final del sistema de evaluación integral del proceso formativo.
		Validar el sistema de evaluación con expertos (externos e internos).	Mes 19 / mes 20	
		Retroalimentar sistema a partir de sugerencias de expertos y generar nueva versión de sistema de evaluación integral para el proceso formativo.	Mes 21 / mes 22	

Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales - 2018

H3: Socialización del sistema con actores involucrados.	Mes 24	Generar material de difusión digital e impreso.	Mes 22 / mes 22	Acta de Comité de Rectoría Registro de asistentes a actividades presenciales de socialización Material de difusión en diferentes plataformas.
		Socializar sistema de evaluación en equipo directivo de la Universidad a través de la presentación al comité de Rectoría.	Mes 23 / mes 24	
		Socializar sistema de evaluación en Facultades de la Universidad (equipos decanatos, directores de departamento y directores de carrera) a través de actividades presenciales tales como talleres, charlas u otros.	Mes 23 / mes 24	
		Socializar con estudiantes y docentes el sistema de evaluación, a través de charlas, talleres u otras actividades de difusión	Mes 23 / mes 24	

Objetivo Específico N°2:

Diseñar e implementar estrategias para mejorar el rendimiento académico de estudiantes priorizados de actividades curriculares barrera (críticas), favoreciendo la aprobación.

Hito	Fecha cumplimiento hito (Mes 1 a Mes 24)	Actividades	Fecha inicio / término actividad (Mes 1 a Mes 24)	Medio de verificación hito
H1: Acuerdo de estrategia de mejora y plan de trabajo con actores involucrados (decanato, director Departamento, director de carrera).	Mes 19	Identificar estudiantes prioritarios con directores de carrera y docentes involucrados en base a criterios de selección.	Mes 1 / mes 7	Reportes de avance semestral Informe con la estrategia y plan de mejora
		Diseñar estrategia integral para la mejora del rendimiento de estudiantes en actividades curriculares barrera, que involucre innovación en docencia, curriculum, atención de estudiantes y aspectos administrativos.	Mes 3 / mes 5	
		Adquisición de equipamiento de apoyo a la formación en áreas específicas	Mes 1 / mes 3	
		Acompañamiento y capacitación docente que involucre aspectos metodológicos y de evaluación, planificación de la enseñanza, integración tic, entre otros.	Mes 4 / mes 19	

Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales - 2018

		Preparar ayudantes para la innovación de la actividad curricular.	Mes 5 / mes 19	
		Adecuar el apoyo académico del estudiante a los requerimientos de la actividad curricular innovada.	Mes 5 / mes 19	
H2: Resultado de la implementación.	Mes 19	Pilotear actividades curriculares innovadas con estudiantes priorizados.	Mes 8 / mes 12	Reportes de avance semestral Informe con resultados de la implementación.
		Evaluar y monitorear implementación de las actividades curriculares innovadas.	Mes 8 / mes 12	
		Retroalimentación y ajuste de la estrategia de mejora.	Mes 13 / mes 13	
		Aplicar innovación en actividades curriculares con mejoras incorporadas.	Mes 15 / mes 19	
H3: Propuesta modelo para la mejora de actividades curriculares barrera.	Mes 24	Levantar información con actores relevantes durante y post innovación.	Mes 8 / mes 19	Reportes de avance semestral
		Sistematizar resultados de la innovación que incorpore propuesta de modelo.	Mes 19 / mes 24	Documento modelo para la mejora de actividades curriculares barrera.

Objetivo Específico N°3: Apoyar la inserción, progresión académica y empleabilidad de los estudiantes en situación de discapacidad mediante el fortalecimiento de las acciones tendientes a minimizar las barreras que impiden una trayectoria académica exitosa.

Hito	Fecha cumplimiento hito (Mes1 a Mes24)	Actividades	Fecha inicio / término actividad (Mes1 a Mes24)	Medio de verificación hito
H1: Implementación de tecnologías inclusivas para facilitar el aprendizaje de estudiantes acordes a su tipo de discapacidad.	Mes 12	Identificar necesidades de tecnologías a implementar en base a diagnóstico de necesidades académicas y consulta con estudiantes. Adquisición de nuevas tecnologías en base a diagnóstico realizado de acuerdo a las necesidades educativas de los estudiantes.	Mes 1 / mes 12	Reportes de avance semestral Informe con evidencias de las tecnologías implementadas y su uso que

Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales - 2018

		<p>Socialización entre las carreras de la Universidad de las tecnologías de apoyo adquiridas.</p> <p>Evaluar la satisfacción de los estudiantes, académicos y directores de carrera del apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje con la incorporación de las nuevas tecnologías.</p>		<p>incluye la satisfacción de los usuarios con las tecnologías implementadas</p>
<p>H2: Incorporación de adaptaciones a la plataforma institucional Campus Virtual para favorecer el Diseño Universal de Aprendizajes que responda a las necesidades educativas de los estudiantes en situación de discapacidad.</p>	<p>Mes 12</p>	<p>Análisis de factibilidad del Campus Virtual para la incorporación de algunas de las potencialidades del DUA (Diseño Universal de Aprendizajes).</p> <p>Socializar y consensuar las adaptaciones a priorizar y ejecutar.</p> <p>Implementar las adaptaciones al Campus Virtual.</p> <p>Evaluar la satisfacción de los usuarios (docentes, estudiantes y directores de carrera) con las mejoras implementadas.</p>	<p>Mes 1 / mes 12</p>	<p>Reportes de avance semestral</p> <p>Plataforma con innovaciones operativas e informe de satisfacción de los usuarios con los materiales elaborados.</p>
<p>H3: Formalizar a nivel institucional la visualización de los estudiantes en situación de discapacidad en los programas e iniciativas internas de la universidad para favorecer el avance hacia una cultura inclusiva.</p>	<p>Mes 24</p>	<p>Implementar acciones para promover la inserción y adaptación de estudiantes en situación de discapacidad que ingresan a primer año entre las carreras y académicos de la Universidad.</p> <p>Generar acciones de apoyo académico y acompañamiento docente para favorecer la trayectoria formativa de los estudiantes en situación de discapacidad.</p> <p>Incorporar estrategias de formación que favorezcan el desarrollo de atributos de empleabilidad y la identificación de características personales para el empleo en estudiantes en situación de discapacidad.</p> <p>Crear una base de datos de empleadores de las distintas facultades que declaren la inclusión como una política de sus estrategias de contratación.</p> <p>Evaluar la satisfacción de los usuarios (docentes, estudiantes y directores de carrera) con las mejoras implementadas.</p>	<p>Mes 1 / mes 24</p>	<p>Reportes de avance semestral</p> <p>Documento que sintetiza las acciones implementadas incluyendo la satisfacción y percepción de usuarios.</p>

Objetivo Específico N°4: Mejorar los logros de aprendizaje y favorecer la integración a la vida universitaria de estudiantes Mapuche				
Hito	Fecha cumplimiento hito (Mes1 a Mes24)	Actividades	Fecha inicio / término actividad (Mes1 a Mes24)	Medio de verificación hito
H1: Perfil de Estudiantes mapuche	Mes 3	<p>Procesamiento del Formulario Integrado de Admisión (FIA), sección étnica</p> <p>Procesamiento de las bases de datos con sección étnica del Formulario Integrado de Admisión (FIA)</p> <p>Análisis de bases de datos institucionales</p> <p>Sistematización de antecedentes de diagnóstico</p> <p>Elaboración y discusión del informe diagnóstico.</p> <p>Presentación de antecedentes a instancias correspondientes</p> <p>Difusión de los resultados</p>	Mes 1 / mes 3	Informe del Perfil de Estudiantes con AMD.
H2: Oferta de Talleres de competencias genéricas y socioafectivas	Mes 1, Mes 6, Mes 12, Mes 18	<p>Diagnóstico de competencias genéricas</p> <p>Definición de oferta de talleres competencias genéricas</p> <p>Definición de oferta de talleres de ámbito socioafectivos</p> <p>Difusión de oferta de talleres</p> <p>Implementación de los talleres</p> <p>Evaluación de Talleres</p>	Mes 1 / mes 24	Oferta de Talleres
H3: Programa de Tutores de Transición Universitaria	Mes 10, Mes 24	<p>Asignación de estudiantes a tutores</p> <p>Actividades de inducción</p> <p>Programa de trabajo de tutores</p> <p>Coaching Tutores</p>	Mes 1 / mes 24	Informe Actividades Tutores
H4: Programa de Ayudantías en áreas críticas de desempeño académico	Mes 1, Mes 6, Mes 12, Mes 18	<p>Identificación de áreas críticas de desarrollo académico</p> <p>Determinar asignaturas críticas para</p>	Mes 1 / mes 24	Informe de Ayudantías

Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales - 2018

		estudiantes mapuche Implementación de ayudantías en áreas críticas de desempeño académico		
H5: Talleres de Fortalecimiento Cultural	Mes 1, Mes 6, Mes 12, Mes 18	Reunión técnica de fortalecimiento cultural Difusión de la oferta de talleres de fortalecimiento cultural semestrales Proceso de inscripción Evaluación de los talleres	Mes 1 / mes 24	Informe de Talleres

Objetivo Específico N°5: instalar la Dirección de Equidad de Género en la Universidad de La Frontera y mecanismos de funcionamiento

Hito	Fecha cumplimiento hito (Mes1 a Mes24)	Actividades	Fecha inicio / término actividad (Mes1 a Mes24)	Medio de verificación hito
H1: Creación de nueva estructura	Mes 3	Formulación y fundamentación para la creación de la Dirección Proceso de socialización de propuesta Presentación y sanción ante cuerpos colegiados	Mes 1 / mes 3	Acto administrativo
H2: Implementación de la Dirección de Equidad de Género	Mes 24	Observación a instituciones y/o unidades referentes nacionales Consulta a especialistas Generar un plan de acción	Mes 1 / mes 6	Informe de implementación
		Puesta en marcha y operación de la Dirección	Mes 1 / mes 24	
H3: Política de Equidad de Género	Mes 6	Consulta a expertos Diseño de documento de política Proceso de socialización de propuesta Presentación y sanción ante cuerpos colegiados Revisión y ajuste a protocolos y manuales de procedimientos ajustados a la política	Mes 1 / mes 12	Acto administrativo de aprobación de la Política

Objetivo Específico N°6: Participar en mesas técnicas convocadas por el Comité de Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales.

Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales - 2018

Hito	Fecha cumplimiento hito (Mes1 a Mes24)	Actividades	Fecha inicio / término actividad (Mes1 a Mes24)	Medio de verificación hito
H1: Representante institucional designado (según mesas técnicas).	Mes 6	- Designar representante institucional, según mesas técnicas	Mes 1 / Mes 6	Documento oficial de designación representante institucional (según mesas técnicas).
		- Participar en mesas técnicas.	Mes 7 / Mes 24	

4.3. INDICADORES DE RESULTADO COMPROMETIDOS						
N° Obj. Específ. Asociado	Nombre de Indicador	Fórmula de Cálculo	Línea Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Medio de verificación¹
1	Sistema de evaluación integral diseñado	Grado de avance en el diseño e implementación del sistema de evaluación integral	0	40%	100%	Informes de avance
2	Tasa de aprobación actividades curriculares críticas	(Número de estudiantes que aprueban actividades curriculares críticas innovadas / Número de estudiantes de la muestra)*100	x%	x+7%	x+10%	Sistema de registro académico estudiantil
2	Tasa de retención de estudiantes de primer año de la muestra	(Número de estudiantes de la muestra matriculados en el año _{t+1} de la cohorte de ingreso año _t / Número de estudiantes de la muestra ingreso año _t)*100	x%	x+1%	x+2%	Sistema de registro académico estudiantil
3	Tasa de retención de estudiantes en situación de discapacidad	N° de estudiantes en situación de discapacidad retenidos / N° total de estudiantes en situación de discapacidad	ND	80%	85%	Sistema de registro académico estudiantil
3	Tasa de aprobación de asignaturas de estudiantes en situación de discapacidad	Suma de % aprobación de asignaturas de estudiantes en situación de discapacidad / N° total de estudiantes en situación de discapacidad.	ND	78%	80%	Sistema de registro académico estudiantil
4	Retención de primer año de estudiantes mapuche	Σ Matriculados año _{t+1} estudiantes AMD regulares de pregrado cohorte de ingreso	82% Promedio Cohorte	82%	83%	Sistema Registro Institucional

¹ Indicar solo un medio de verificación preciso y concreto, que apunte directamente al **cumplimiento del indicador**.

Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales - 2018

		$\frac{\text{año}_t}{\sum \text{Matrícula año}_t \text{ de cohorte de estudiantes AMD regulares de pregrado ingreso año } t} * 100$ <p>Donde t es el año de ingreso a primer año</p>	2017-2015 Medido 2018			
5	Talleres de formación sobre política y protocolo de Equidad de Género	Número de talleres de socialización de política y protocolo de género por año	0	3	6	Registro de talleres
5	Grado de satisfacción con Protocolo de Equidad de Género	Aplicación de instrumento al inicio, medio término y al mes 24	X	X+ 10%	X+15%	Reporte aplicación de instrumento

5. ESTIMACIÓN RESUMIDA DE RECURSOS DE LA PROPUESTA**5.1. PRESUPUESTO PLAN DE FORTALECIMIENTO (EN MILES DE PESOS - M\$)**

Ítem de gasto	Subítem	Año 1 (en M\$)	Año 2 (en M\$)	Total	% de gasto por Ítem de gasto
		Mineduc	Mineduc	Mineduc	
Recursos humanos	Contratación académicos	8.000	8.000	16.000	59.99%
	Contratación equipo de gestión	113.000	23.800	136.800	
	Contratación de ayudantes y tutores	41.100	41.100	82.200	
	Otras contrataciones	0	0	0	
Especialización y gestión académica	Visita de especialista	5.000	3.000	8.000	5.36%
	Actividades de formación y especialización	9.000	4.000	13.000	
	Actividades de vinculación y gestión	0	0	0	
	Movilidad estudiantil	0	0	0	
Gastos de operación	Servicios de soporte y seguros	0	0	0	26.61%
	Materiales e insumos	15.500	15.746	31.246	
	Servicios y productos de apoyo académico y difusión	11.500	11.500	23.000	
	Asistencia a reuniones y actividades académicas	15.000	15.000	30.000	
	Organización de Talleres y Seminarios	8.000	12.000	20.000	
	Publicaciones y Patentes			0	
	Fondos Concursables				
Servicios de consultoría	Asistencia técnica	0	0	0	0.00%
Bienes	Bienes inmuebles	0	0	0	8.04%
	Equipamiento e instrumental de apoyo	0	0	0	
	Otros Bienes	21.500	10.000	31.500	
	Alhajamiento	0	0	0	
Obras	Obras nuevas	0	0	0	0.00%
	Ampliación				
	Remodelación				
	Habilitación				
TOTAL anual M\$		226.100	134.146	391.746	

5.2. JUSTIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO, SEGÚN ÍTEMS DE GASTO

• Recursos humanos: M\$235.000

- M\$ 6.000 para contratación de asesor externo experto en la identificación de niveles de evaluación del proceso formativo y validación del sistema de evaluación.
- M\$ 20.000 para 2 Profesionales para el levantamiento de información, sistematización, generación de informes del proceso de implementación. Ambos en el primer año de ejecución
- M\$ 4.000 para contratar diseñador para generar información que permita socializar el sistema con la comunidad universitaria.
- M\$ 7.500 para profesional para la realización de asesorías pedagógicas durante un año.
- M\$ 16.000 para Profesor de Cs. Físicas por media jornada durante 2 años.
- M\$ 1.000 para estudiantes laborantes para ayudantías y tutorías para las asignaturas de Cs. Físicas
- M\$ 22.000 para Diseñador instruccional para la generación de recursos audiovisuales de aprendizaje x 18 meses
- M\$ 6.000 para tiempo parcial de Diseñador gráfico para la generación de recursos audiovisuales de aprendizaje. X 18 meses
- M\$ 14.400 para profesional sociólogo de alta calificación para levantamiento de información, sistematización y generar informes. Requerimiento para el año 2
- M\$ 38.900 para la contratación de profesionales para el apoyo en actividades de inserción y apoyo académico de estudiantes en situación de discapacidad para el primer año.
- M\$ 1.200 para alumnos laborantes para apoyo al programa PIAA
- M\$ 80.000 para financiar el Equipo de Tutores y Ayudantes del programa Rüpü.
- M\$ 18.000 Profesional de apoyo a la implementación inicial de la Dirección de Equidad de Género (12 meses durante el primer año)

• Especialización y gestión académica: M\$ 21.000.-

- M\$ 8.000 para contar con visita de especialistas en temas de equidad de género
- M\$ 13.000 para efectuar actividades de revisión de buenas prácticas en Centros orientados al tema de Equidad de Género

• Gastos de operación: M\$ 102.246.-

- M\$ 7.500 Impresión de material de difusión, de trabajo y educativo para estudiantes y docentes.
- M\$ 12.000 Organización de Talleres y Seminarios (obj1 y obj2)
- M\$ 12.000 Asistencia a reuniones y actividades académicas (obj1 y obj2)
- M\$.11.246 para generación de materiales de apoyo y difusión que favorecerá la entrega de información y aprendizaje de los estudiantes con discapacidad
- M\$ 16.000 para la implementación de los talleres y Electivos, de fortalecimiento cultural
- M\$ 2.000 para servicios de apoyo académico programa Rüpü
- M\$2.000 para materiales para seminarios de fortalecimiento cultural
- M\$ 4.000 para la mantención operativa de la Dirección de Equidad de Género

- M\$ 16.000 en productos de difusión de Política, protocolos y manuales de procedimientos de Equidad de Género.
- M\$ 4.000 asistencia a reuniones por temas de Equidad de Género
- M\$ 6.000 Organización de Seminarios Equidad de Género
- M\$ 12.000 recursos para participar en mesas técnicas convocadas por el Comité de Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales

- **Servicios de consultoría: 0.-**

- **Bienes: M\$ 31.500**

- M\$14.000 Adquisición de nuevas tecnologías que favorezcan el aprendizaje de estudiantes con discapacidad, en base a necesidades del programa PIAA, las cuales se determinarán en base a diagnóstico de necesidades. Entre estas tecnologías se cuenta software que favorezca el trabajo con estudiantes con discapacidad motriz o comunicacional, software para trabajar fórmulas matemáticas complejas, impresora de relieves que favorezca el aprendizaje de estudiantes con discapacidad visual, equipamiento audiovisual, entre otros.
- M\$4.000 adquisición de equipamiento necesario para el funcionamiento de la Dirección de Equidad de Género
- M\$6.000 equipamiento de apoyo a talleres, recolección y análisis de información para la implementación del sistema de evaluación integral del proceso formativo
- M\$ 7.500 equipamiento tecnológico de apoyo a programa de inclusión Rüpü

- **Obras: 0.-**

6. ANEXOS

6.1. DATOS E INDICADORES A NIVEL INSTITUCIONAL	AÑO			
	2014	2015	2016	2017
Matrícula total pregrado	8.348	8.334	8.450	8.756
Matrícula de primer año	2.057	2.256	2.263	2.290
Matrícula de primer año quintiles 1, 2 y 3	1.352	1.427	1.319	1.347
PSU promedio de la matrícula de primer año	586	592	591	592
Tasa de retención en el primer año	84%	82%	83%	82%
Tasa de retención en el primer año quintiles 1, 2 y 3	85%	83%	88%	82%
Nº de estudiantes con la totalidad de sus cursos remediales aprobados	s/i	s/i	s/i	s/i
Tasa de titulación por cohorte de ingreso				
• Carreras de 5 años	53%	46%	50%	44%
• Carreras de 6 años	29%	30%	26%	31%
• Carreras de 7 años	60%	79%	78%	71%
Tiempo de titulación	12	12	12	12
Empleabilidad de pregrado a 6 meses del título	s/i	s/i	s/i	s/i
Número total de académicos de dedicación completa (JC, base 40 horas)	312	326	334	375
% de académicos de dedicación completa (JC) con doctorado	50%	56%	57%	58%
Número total de académicos jornada completa equivalente (JCE, base 44 horas)	391	411	428	375
Número académicos JCE (base 44 horas) con doctorado.	155	190	199	217
% académicos JCE con especialidades médicas, maestrías y doctorado	75%	78%	79%	81%
% Carreras de pregrado acreditadas (Nº carreras acreditadas / Nº carreras elegibles para acreditar)	80%	81%	86%	72%
Nº de proyectos de investigación Conicyt	85	118	107	119
Nº publicaciones SCOPUS	381	445	469	507
Nº Publicaciones Web of Science (Ex ISI)	322	390	408	450
Nº publicaciones Scielo	159	154	160	124
Matrícula total doctorados	118	162	148	194
Nº doctores graduados	18	31	29	19
Matrícula total maestrías	466	516	524	797
Nº magister graduados	186	184	219	162

6.2. CURRÍCULO DE INTEGRANTES DE EQUIPOS DIRECTIVOS Y EJECUTIVOS DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO (1 página por persona como máximo)

Currículo de integrantes de Equipo ejecutivo del Convenio ESR			
CARGO EN EL CONVENIO ESR: equipo ejecutivo			
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	
HEBEL		WEISS	
NOMBRES			
EDUARDO			
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO	
09-11-54		EDUARDO.HEBEL@UFRONTERA.CL	
FONO		FAX	
94437995			
RUT		CARGO ACTUAL	
6.532.761-9		RECTOR	
REGION	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO	
IX	TEMUCO	AV. FRANCISCO SALAZAR 01145	
FORMACIÓN ACADÉMICA			
TÍTULOS Y GRADOS		UNIVERSIDAD	PAÍS
MED. CIRUJANO		UNIVERSIDAD AUSTRAL	CHILE
PEDIADRA		UNIV. DE LA FRONTERA	CHILE
DOCTOR EN MEDICINA		UNIV. DE GISEN	ALEMANIA
GASTROENTEROLOGO		UNIV. DE GISEN	ALEMANIA
TRABAJOS ANTERIORES			
INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA
HOSPITAL HERNAN HENRIQUEZ DE TEMUCO	JEFE DE PEDIATRIA		
UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA	DIRECTOR DE DEPARTAMENTO	1995	2004
UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA	PTE. JUNTA DIRECTIVA	2000	2004
UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA	DECANO FAC. DE MEDICINA	2005	2014
UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA	VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO	2014	2018

CARGO EN EL CONVENIO ESR: COORDINADOR INSTITUCIONAL					
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRES	
HERRERA		LARA		RICARDO HERNÁN	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO		FONO	FAX
21 DE NOVIEMBRE DE 1955		RICARDO.HERRERA@UFRONTERA.CL		45 - 2325129	45 - 2325554
RUT		CARGO ACTUAL			
7.430.679-9		DIRECTOR DE ANÁLISIS Y DESARROLLO INSTITUCIONAL ACADÉMICO DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN			
REGION	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO			
ARAUCANÍA	TEMUCO	FRANCISCO SALAZAR 01145			
FORMACIÓN ACADÉMICA					
TÍTULOS Y GRADOS		UNIVERSIDAD		PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
ANTROPÓLOGO		DE CHILE		CHILE	1985
MASTER OF ARTS		ILLINOIS		ESTADOS UNIDOS	1992
DOCTOR OF PHILOSOPHY		ILLINOIS		ESTADOS UNIDOS	2000
TRABAJOS ANTERIORES					
INSTITUCIÓN		CARGO		DESDE	HASTA

CARGO EN EL CONVENIO ESR: COORDINADOR DE OPERACIONES					
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRES	
CASTILLO		RIVAS		CÉSAR ANDRÉS	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO		FONO	FAX
15 DE JUNIO DE 1968		CESAR.CASTILLO@UFRONTERA.CL		45 - 2325157	45 - 2325554
RUT		CARGO ACTUAL			
10.025.477-8		JEFE DE LA DIVISIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS INSTITUCIONALES			
REGION	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO			
ARAUCANÍA	TEMUCO	FRANCISCO SALAZAR 01145			
FORMACIÓN ACADÉMICA					
TÍTULOS Y GRADOS		UNIVERSIDAD		PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL MENCION INFORMÁTICA		UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA		CHILE	1996
LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA INGENIERÍA		UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA		CHILE	1994
TRABAJOS ANTERIORES					
INSTITUCIÓN		CARGO		DESDE	HASTA
UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA		COORDINADOR PROYECTOS MECESUP		2004	2014

CARGO EN EL PLAN DE FORTALECIMIENTO: Directora de Proyecto				
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
Ibarra		Palma	Pamela del Pilar	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO		FONO
01/06/1963		Pamela.ibarra@ufrontera.cl		
RUT		CARGO ACTUAL		
9286743-9		Vicerrectora de Pregrado		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
IX	Temuco	Avda. Francisco Salazar 1145, Temuco		
FORMACIÓN ACADÉMICA				
TÍTULOS Y GRADOS		UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
Profesor en Biología y Ciencias		Universidad de La Frontera	Chile	1985
Magister en Fisiología Vegetal		Universidad Austral de Chile	Chile	1993
TRABAJOS ANTERIORES				
INSTITUCIÓN		CARGO	DESDE	HASTA
Universidad de la Frontera		Directora de Pregrado Facultad de Ciencias Agropecuarias y Forestales	2013	2016
		Experta SCT Institucional	2010	2017
		Directora de Desarrollo Curricular y Docente	2016	2018

CARGO EN EL PLAN DE FORTALECIMIENTO: Encargada área docencia					
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES		
Martinez		Oakley	Solange Pamela		
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO		FONO	FAX
03/02/1972		solange.martinez@ufrontera.cl		452596848	
RUT		CARGO ACTUAL			
10.076.237-4		Directora de Desarrollo Curricular y Docente			
REGIÓN	CIUDAD		DIRECCIÓN DE TRABAJO		
IX	Temuco		Avda. Francisco Salazar 1145, Temuco		
FORMACIÓN ACADÉMICA					
TÍTULOS Y GRADOS		UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN	
Mg. Epidemiología Clínica		Universidad de La Frontera	Chile	2005	
TRABAJOS ANTERIORES					
INSTITUCIÓN		CARGO	DESDE	HASTA	
Consultorio Municipal La Unión		Nutricionista	1997	1999	
UFRO		Docente epto. Medicina Interna	1999	A la fecha	
		Directora de carrera Nutrición y Dietética	2008	2014	
		Secretaria Académica Facultad de Medicina	2014	2016	
		Directora de Pregrado Facultad de medicina	2016	2018	

CARGO EN EL PLAN DE FORTALECIMIENTO: Coordinadora de Equidad de Género				
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
González		Gómez	Yéssica Marlene	
FECHA NACIMIENTO	CORREO ELECTRÓNICO		FONO	FAX
30-03-1970	yessica.gonzalez@ufrontera.cl		45-733459	
RUT	CARGO ACTUAL			
10.300.057-2	Profesor Asociado Departamento de Ciencias Sociales, Facultad de Educación, Ciencias Sociales y Humanidades			
REGION	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
Araucanía	Temuco	Avenida Francisco Salazar 01145		
FORMACIÓN ACADÉMICA				
TÍTULOS Y GRADOS		UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
Profesor de Estado de Enseñanza Media en la Especialidad de Historia, Geografía y Educación Cívica		Universidad de La Frontera	Chile	1996
Magister en Ciencias Sociales Aplicadas		Universidad de La Frontera	Chile	2002
Doctora de Historia		Universidad de Huelva	España	2013
TRABAJOS ANTERIORES				
INSTITUCIÓN	CARGO		DESDE	HASTA
Universidad de La Frontera	Directora Escuela de Pedagogía		2011	2013
Universidad de La Frontera	Vicedecana Facultad de Educación, Ciencias Sociales y Humanidades		2010	2011
Universidad de La Frontera	Secretaria de Facultad (FECSH)		2008	2010
Universidad de La Frontera	Subdirectora Proyecto Rüpü		2008	2010

CARGO EN EL PLAN DE FORTALECIMIENTO: encargado Programa Inclusivo de Acceso y Acompañamiento para Estudiantes en Situación de Discapacidad (PIAA).				
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
Méndez		Vera	Juan Alberto	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO		FONO
23/03/1982		juan.mendez@ufrontera.cl		
RUT		CARGO ACTUAL		
15.255.806-6		Director de Formación Integral y Empleabilidad		
REGIÓN	CIUDAD		DIRECCIÓN DE TRABAJO	
IX	Temuco		Avda. Francisco Salazar 1145, Temuco	
FORMACIÓN ACADÉMICA				
TÍTULOS Y GRADOS		UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
Licenciado en Educación		Universidad de La Frontera	Chile	2011
Profesor de Castellano y Comunicación		Universidad de La Frontera	Chile	2011
Magíster en Educación con mención en evaluación educativa		Universidad de La Frontera	Chile	2016
TRABAJOS ANTERIORES				
INSTITUCIÓN		CARGO	DESDE	HASTA
Universidad de la Frontera		Director Centro de Innovación Profesional UFRO	Agosto 2015	Agosto 2016
		Coordinador Formación General Electiva UFRO	Marzo 2013	Agosto 2015
		Coordinador Programa Competencias Genéricas Instrumentales UFRO	Marzo 2011	Febrero 2013

CARGO EN EL PLAN DE FORTALECIMIENTO: Encargado de seguimiento del proyecto					
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES		
Puchi		Ancasay	Rodrigo Alfonso		
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO		FONO	FAX
05/05/1985		rodrigo.puchi@ufrontera.cl		452325002	
RUT		CARGO ACTUAL			
16.186.706-3		Profesional Análisis Institucional Procesos Formación Pregrado			
REGIÓN	CIUDAD		DIRECCIÓN DE TRABAJO		
IX	Temuco		Avda. Francisco Salazar 1145, Temuco		
FORMACIÓN ACADÉMICA					
TÍTULOS Y GRADOS		UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN	
Profesor de Matemática		Universidad de La Frontera	Chile	2009	
Magister en Estadística		P. Universidad Católica de Chile	Chile	2012	
TRABAJOS ANTERIORES					
INSTITUCIÓN		CARGO	DESDE	HASTA	
Universidad de la Frontera		Profesional de seguimiento y evaluación en Dirección Académica de Pregrado	2015	2016	
		Encargado de monitoreo y seguimiento en Beca de Nivelación Académica	2013	2014	