

**Formulario de Modificación**

Programas de Atracción de Talento Pedagógico **[[1]](#footnote-1)** (PATP)

**Proceso de Reconocimiento 2024**

# **ANTECEDENTES GENERALES DEL PROGRAMA Y LA INSTITUCIÓN**

## Identificación Institucional:

|  |  |
| --- | --- |
| **Institución** |  |
| **RUT** |  |
| **Dirección principal** |  |
| **Nombre del programa** |  |
| **Sede(s) donde se imparte el programa** |  |
| **Fecha de presentación** |  |
| **Fecha de Reconocimiento** |  |
| **Código** |  |

# **DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA**

En el presente apartado se deben describir las modificaciones que realizará a Programa con reconocimiento vigente.[[2]](#footnote-2)

Se debe considerar la trayectoria que recorre el estudiante que ingresa al Programa en Enseñanza Media y posteriormente avanza hacia una carrera o programas de pedagogía en la Educación Superior, poniendo énfasis en los perfiles de ingreso, egreso de los estudiantes y la coherencia de estos con el perfil de ingreso a la educación superior.

## Objetivos del Programa

Indicar el objetivo general y objetivos específicos del Programa (Referir explícitamente al Programa y no al objetivo del Decreto N°239 del año 2016, modificado por el decreto N°85, de 2023, de la Subsecretaría de Educación Superior). (Extensión máxima ½ página)

|  |
| --- |
|  |

## Descripción General del Programa

Indicarduración del Programa

|  |
| --- |
|  |

## Perfil de Ingreso al Programa

Describir el perfil de Ingreso al Programa. Enumerar las competencias y/o habilidades esperadas que debe tener una o un estudiante de enseñanza media **antes** de ingresar al Programa. (Extensión máxima ½ página)

|  |
| --- |
|  |

## Perfil de Egreso del Programa

Describir el perfil de egreso del Programa. Enumerar las competencias y/o habilidades esperadas que debe tener una o un estudiante de enseñanza media al **egresar** del Programa. (Extensión máxima ½ página).

|  |
| --- |
|  |

## Perfil de Ingreso a la Carrera de Pedagogía

Evaluar coherencia entre el **perfil de ingreso esperado de los estudiantes de pedagogía** de su universidad, especificando la relación de este con el perfil de egreso de las y los estudiantes del programa. (Extensión máxima 1/2 página)

|  |
| --- |
|  |

# **PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA**

Para el desarrollo de este ítem, se debe describir las actividades académicas y no académicas, las cuales deben ser coherentes con los objetivos general y específicos del PATP, dotando de especial importancia las competencias y/o habilidades que se esperan desarrollar en el estudiantado.

## Actividades académicas

Señalar todas las actividades académicas. Se entenderá por actividades académicas a todas aquellas en las que participen las y los estudiantes del PATP, y que estén relacionadas con el cumplimiento de los objetivos del Programa y el desarrollo de competencias y habilidades.

*(Incorpore o elimine filas si es necesario)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de actividad (Formación pedagógica, nivelación académica, otro)[[3]](#footnote-3)** | **Nombre de la actividad** | **Descripción actividad** | **Competencias o habilidades que espera desarrollar** | **Horas totales** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Actividades no académicas

Incluir todas las actividades no académicas. Se entenderá por actividades no académicas todas aquellas en las que, por un lado, se incorpore a otros actores, como padres y apoderados o directivos de las escuelas; y, por otro lado, todas aquellas actividades de índole operativo como, por ejemplo, charlas de beneficios estudiantiles.

*(Incorpore o elimine filas si es necesario)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la actividad** | **Descripción de la actividad** | **Participantes** | **Horas totales** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Anexos**

Consignar el listado de todos los anexos que complementarán la presentación del programa:

1. Para el llenado del formulario, lea detenidamente el documento, poniendo especial atención a las notas al pie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Si su institución desea realizar cambios en otros apartados del Programa debe solicitarlo directamente a la Subsecretaría de Educación Superior. [↑](#footnote-ref-2)
3. Se entenderán por actividades de formación pedagógica todas aquellas actividades que busquen desarrollar habilidades o competencias relacionadas con la formación de futuros docentes y/o desarrollar el talento pedagógico de los estudiantes. Un 70% del tiempo debe estar destinado a actividades de esta índole. Se entenderá por actividades de nivelación todas aquellas que desarrollen competencias en áreas disciplinares como matemáticas, lenguaje, ciencias naturales, entre otras. Finalmente, en otras actividades se incluirán todas aquellas que no tributen ni a la formación pedagógica ni a la nivelación académica, pudiendo estas ser actividades de índole cultural, socioemocional, entre otras. [↑](#footnote-ref-3)