

Subsecretaría Educación Superior

División de Educación Universitaria

Plataforma de Postulación

Santiago, agosto 2024



Para utilizar la plataforma y postular deben cumplir básicamente 4 pasos.

1. Registro de Usuarios (Solo usuarios nuevos)
2. Ingreso a Plataforma y Selección de concurso
3. Crear un Proyecto
4. Enviar Postulación

Paso 1. Registro de Usuarios

Recordar que este paso es para los usuarios que por primera vez van a ingresar al sistema.

Estos usuarios son asignados por el/la Rector(a) o la autoridad institucional, según corresponda y, por lo tanto, serán los encargados de enviar la postulación de su respectiva institución.

1. Registro de Usuarios

Una vez que la autoridad ha enviado el correo con los usuarios asignados, estos son incorporados al sistema por el profesional a cargo de la plataforma.

Una vez ingresados los usuarios recibirán un correo electrónico de “Sistema Postulación–DFI” que permitirá iniciar una sesión de trabajo.

El correo tipo se muestra a continuación

Una vez recibido el correo debe hacer click en el link **Plataforma** que conecta directamente con el sistema.



Estimado/a: **USUARIO EXTERNO PATERNO MATERNO**

Informo a Ud. que ha sido registrado al Sistema de Postulación DFI

Para iniciar sesión debe pinchar en el enlace “Plataforma” y digitar su nombre de usuario y contraseña.

Usuario: **Usuario**

Contraseña: **Contraseña**

Iniciar sesión en la **Plataforma**



Una vez dentro de la plataforma deberá completar su registro cambiando la contraseña.

En caso de dudas o preguntas sobre el uso de la Plataforma a través de Internet, por favor contactarse al mail atencionesusuarios@mineduc.cl

Ministerio de Educación | Gobierno de Chile
Subsecretaría de Educación Superior

1. Registro de Usuarios

Este link conecta con el inicio de sesión, debiendo digitar los datos de usuario y contraseña y realizar click sobre **No soy robot**.

<http://dfi-postulaciones.mineduc.cl/evaluador-dfi/login/login?logout>



The screenshot shows the login interface for the 'Sistema de Postulación/Evaluación'. At the top left, there is a logo for the 'Ministerio de Educación' and 'Gobierno de Chile'. The page title is 'Sistema de Postulación/Evaluación.'. Below this, the section is titled 'Inicio de Sesión'. There are three input fields, each with a blue arrow pointing to it from the right: 1. 'Nombre de Usuario:' with a text input field containing 'Usuario'. 2. 'Contraseña:' with a password input field containing 'Contraseña'. 3. A checkbox labeled 'No soy un robot' next to a reCAPTCHA logo and the text 'reCAPTCHA Privacidad - Condiciones'. At the bottom, there is a blue button with a right-pointing arrow and the text 'Ingresar'. Below the button, there is a link that says '¿Olvido su Contraseña?'.

Esta contraseña es provisoria y deberá cambiarse al ingresar a la plataforma por primera vez.

1. Registro de Usuarios

Como se puede ver, el sistema solicitará cambiar la contraseña, para lo cual se debe introducir una “Nueva contraseña”, luego “Confirmar Nueva contraseña”, además incorporar el “Número de Serie CI” (corresponde al número de serie de su cédula de identidad).

Bienvenido Sr(a). USUARIO EXTERNO PATERNO - [Cerrar Sesión](#)

Completar el registro

Estimado/a USUARIO EXTERNO PATERNO MATERNO, para continuar con el registro en la plataforma es necesario completar la siguiente información.

Nueva contraseña	<input type="password" value="Contraseña"/> 
Confirmación Nueva contraseña	<input type="password" value="Contraseña"/>
Número de Serie CI	<input type="text" value="Número de Serie"/> 

 Una vez realizado el registro deberá hacer login nuevamente con su nueva contraseña.

[Registar Usuario](#)

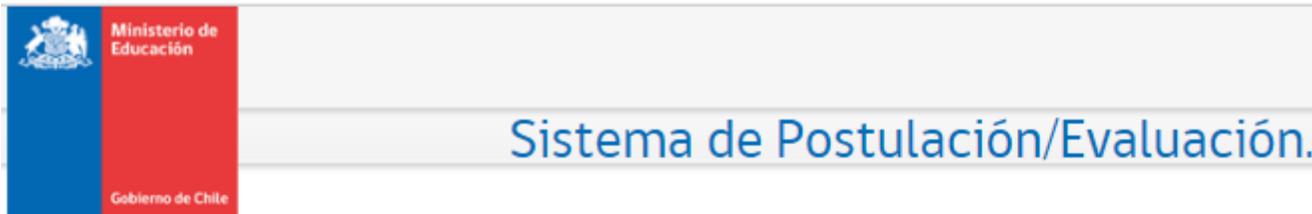
En este momento recién están registrados en la plataforma de postulación.

Paso 2: Ingreso a Plataforma y Selección de concurso

Paso 2. Ingreso Plataforma

La plataforma se encuentra el siguiente enlace:

<http://dfi-postulaciones.mineduc.cl/evaluador-dfi/login/login>



Sistema de Postulación/Evaluación.

Inicio de Sesión

Nombre de Usuario:

Contraseña:

No soy un robot



 Ingresar

[¿Olvidó su Contraseña?](#)

Paso 2. Ingreso Plataforma

Al ingresar a la plataforma es posible distinguir lo siguiente:



Ministerio de Educación
Gobierno de Chile

Sistema de Postulación/Evaluación.

Bienvenido Sr(a). USUARIO EXTERO APELLIDO 1 APELLIDO 2 - [Cerrar Sesión](#)

Postular ▾

Bienvenidos al Sistema Postulación/Evaluación DFI

En caso de dudas o preguntas sobre el uso de la Plataforma a través de Internet, por favor contáctese al mail sistemas.mecesup@mineduc.cl
Ministerio de Educación | Gobierno de Chile
Subsecretaría de Educación Superior
Versión 1.9.6

- En la parte superior derecha se encuentra el nombre de la plataforma **Sistema de Postulación/Evaluación.**
- **Indica** el nombre del usuario que está conectado, así como la opción cerrar la sesión de trabajo.
- En la parte izquierda, se aprecia el menú de postulación, donde puedes acceder a la opción de **“Postular”**.

2. Ingreso Plataforma

Tras hacer click en Postular, es posible acceder al proceso de postulación, donde se podrá encontrar la convocatoria denominada **“CONCURSO AE_UES_2024”**.



The screenshot shows the user interface of the 'Sistema de Postulación/Evaluación' (Postulation/Evaluation System) of the Chilean Ministry of Education. The header includes the logo of the Ministry of Education and the Government of Chile. The main navigation bar contains a 'Postular' button. Below this, the 'Postular' section is active, displaying a 'Lista de Convocatorias' (List of Calls). The list shows one entry, 'CONCURSO AE_UES 2024', which is circled in red. The interface also includes a search bar, a 'Mostrar' (Show) dropdown set to 10 records, and pagination controls showing 'Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros' (Showing records 1 to 1 of a total of 1 records).

Una vez seleccionada la convocatoria, se podrá iniciar la postulación del proyecto.

2. Ingreso Plataforma

En esta vista es posible distinguir los siguientes datos: nombre de la Convocatoria, fecha y hora de inicio y término para postular a la convocatoria

En este caso la fecha de término es el Jueves 8 de agosto

Postular ▾

Postular  CONCURSO AE_UES 2024 Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00 Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00

Lista de Proyectos

Mostrar registros Buscar:

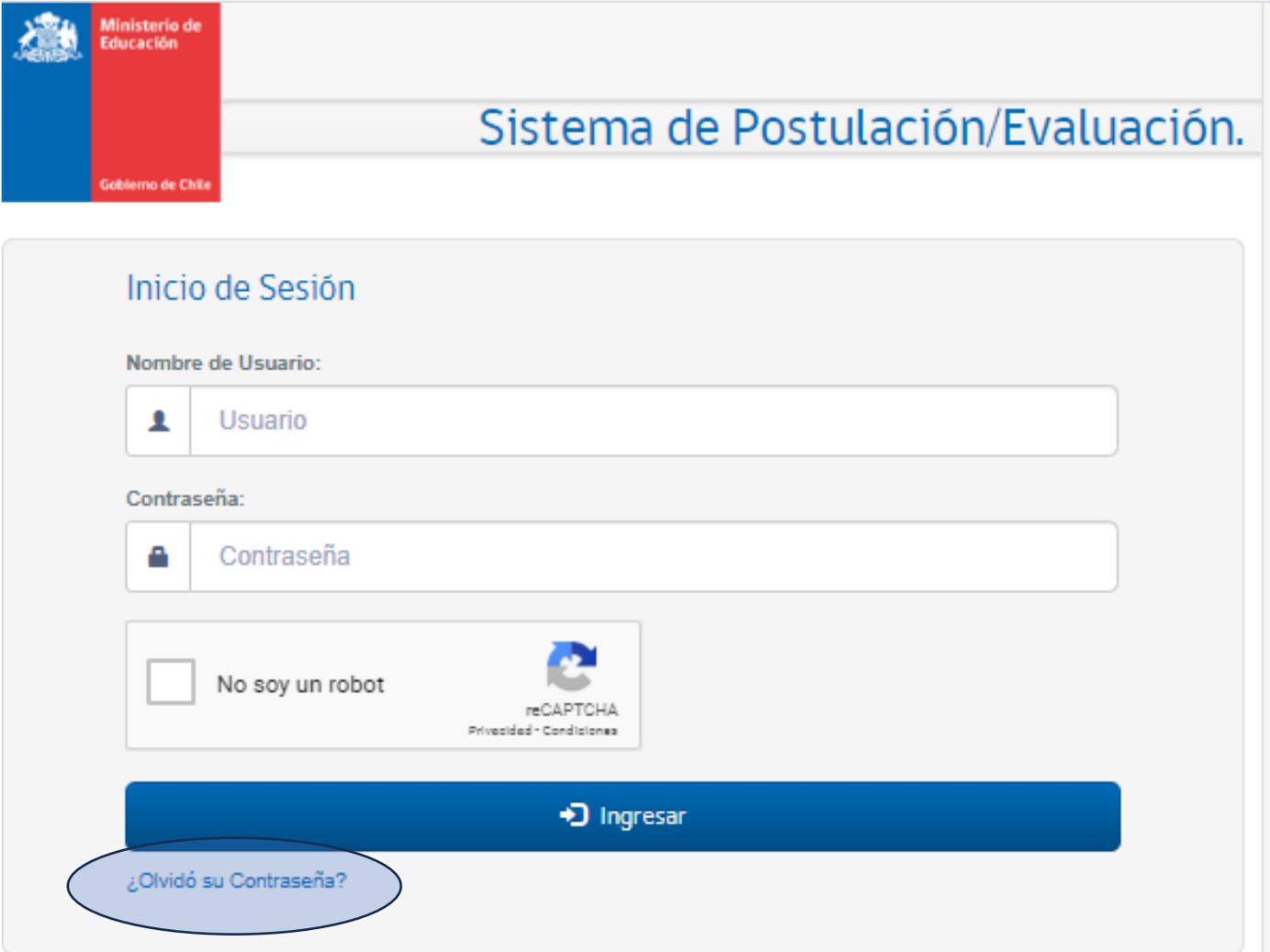
Codificación	Nombre	Usuario (Creó)	Usuario (Actualizó)	Fecha y hora de finalización	Acción
Ningún dato disponible en esta tabla					

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Para los usuarios que han interactuado con el sistema en procesos anteriores deben ingresar directamente con su nombre de usuario y contraseña. En el caso que no recuerden su contraseña, la página de inicio de sesión tiene un link para recuperar su clave.

¿Olvidó su Contraseña?.

La plataforma envía un correo electrónico con el siguiente asunto “Solicitud de Cambio de Clave”. Encontrará un link que lo llevará al cambio de contraseña.



The screenshot shows the login interface for the 'Sistema de Postulación/Evaluación'. At the top left, there is a logo for the 'Ministerio de Educación' and 'Gobierno de Chile'. The page title is 'Sistema de Postulación/Evaluación.' Below this, the section is titled 'Inicio de Sesión'. It contains two input fields: 'Nombre de Usuario:' with a placeholder 'Usuario' and 'Contraseña:' with a placeholder 'Contraseña'. Below these fields is a reCAPTCHA widget with the text 'No soy un robot' and a 'reCAPTCHA' logo. At the bottom, there is a blue button labeled 'Ingresar' with a right-pointing arrow icon. A link labeled '¿Olvidó su Contraseña?' is located below the button and is circled in red.

El correo electrónico es el que fue registrado por primera vez al sistema. Si no recuerda se debe comunicar con el encargado del proceso de postulación.



Estimado/a: USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2

Informo a Ud. que se ha generado una solicitud de cambio de contraseña para el Sistema de Postulación/Evaluación DFI.

Para cambiar su contraseña de usuario debe pinchar en el enlace "aquí".



En caso de dudas o preguntas sobre el uso de la Plataforma a través de Internet, por favor contáctese al mail

sistemas.mecesup@mineduc.cl

Ministerio de Educación | Gobierno de Chile

Subsecretaría de Educación Superior

Este correo fue autogenerated, por favor no responder.



Sistema de Postulación/Evaluación.

✓ Su contraseña fue cambiada satisfactoriamente.

✓ Finalizar

Una vez seleccionada la convocatoria es posible seguir con el

Paso 3. La creación de una propuesta

Paso 3. Crear una Propuesta

Para la creación de un nuevo proyecto, se debe hacer click en el botón “**Crear Proyecto**”

Postular ▾

Postular **CONCURSO AE_UES 2024** Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00 Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00

Lista de Proyectos

Mostrar registros Buscar:

Codificación	Nombre	Usuario (Creó)	Usuario (Actualizó)	Fecha y hora de finalización	Acción
Ningún dato disponible en esta tabla					

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

[Primero](#) [Anterior](#) [Siguinte](#) [Último](#)

[← Atrás](#) [⚙️ Crear proyecto](#)

3. Crear un Proyecto

Inmediatamente de ejecutar la instrucción anterior, se despliega una pantalla para ingresar el “Nombre de Proyecto” y seleccionar la “Área Estratégica”. En este caso corresponden a cuatro áreas.

Ministerio de Educación
Gobierno de Chile

Sistema de Postulación/Evaluación.

Bienvenido Sr(a). USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2 - [Cerrar Sesión](#)

Postular ▾

Postular

CONCURSO AE_UES 2024

Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00

Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00

Nuevo Proyecto

Nombre Proyecto

Línea de Acción

← Atrás

Seleccione

Seleccione

1. Innovación educativa para la articulación, flexibilidad y calidad de la oferta formativa para el desarrollo de las habilidades del siglo XXI
2. Trayectorias formativas para una educación superior orientada al bienestar, con perspectiva de género y prevención de la violencia, inclusión e interculturalidad en un contexto
3. Educación superior para una formación al servicio de los territorios y su desarrollo sostenible
4. Fortalecimiento de las pedagogías y de la formación inicial docente

En caso de dudas o preguntas sobre el uso de la Plataforma a través de Internet, por favor contáctese al mail sistemas.mecesup@mineduc.cl

Ministerio de Educación | Gobierno de Chile
Subsecretaría de Educación Superior

3. Crear un Proyecto

Postular ▾

Postular **CONCURSO AE_UES 2024** Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00 Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00

Nuevo Proyecto

Nombre Proyecto

Línea de Acción

[← Atrás](#) [Cancelar](#) [▶ Siguiente](#)

Tras seleccionar y hacer click en siguiente emergerá un mensaje de confirmación del área o línea de acción seleccionada.

Crear Proyecto

¿Está seguro(a) que desea crear el proyecto asociado a la línea de acción?
3. Educación superior para una formación al servicio de los territorios y su desarrollo sostenible

[✓ Aceptar](#) [✗ Rechazar](#)

3. Crear un Proyecto

Posteriormente aparecerá una pantalla denominada “Lista de Capítulos”, compuesta con 2 capítulos: Portada y Anexos.

Postular ▾

Postular

CONCURSO AE_UES 2024 Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00 Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00

Nombre Proyecto: Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024

Línea Temática: 3. Educación superior para formación al servicio

Lista de Capítulos

Portada

Anexos

Lista de Capítulos - Portada

Nombre del Proyecto

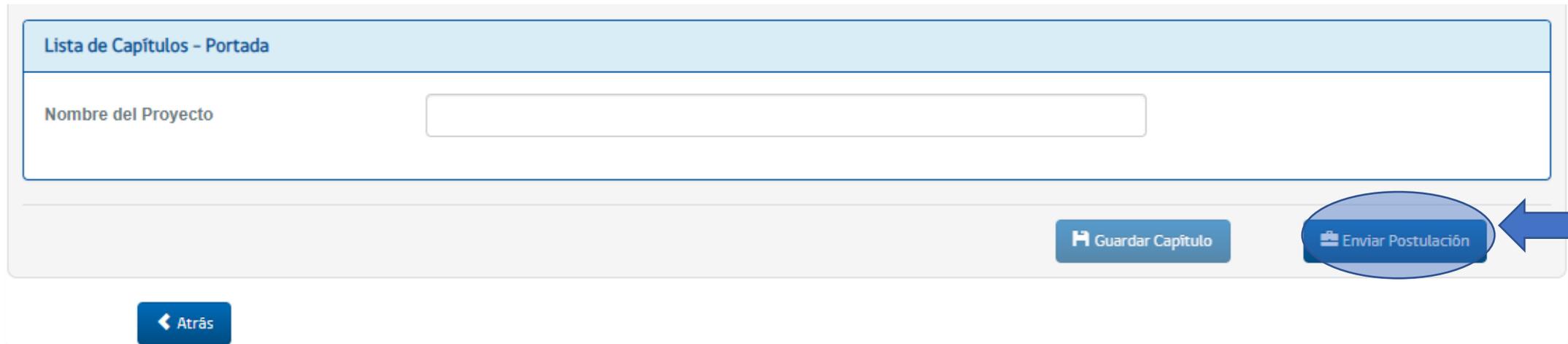
Guardar Capítulo

Enviar Postulación

3. Crear un Proyecto . Portada

Tras ingresar a Portada: Podrán encontrar la posibilidad de redactar nuevamente el nombre de la propuesta, por si fuese necesario ajustar.

El botón **Enviar Postulación** se debe utilizar al finalizar la postulación como se explica más adelante



Lista de Capítulos - Portada

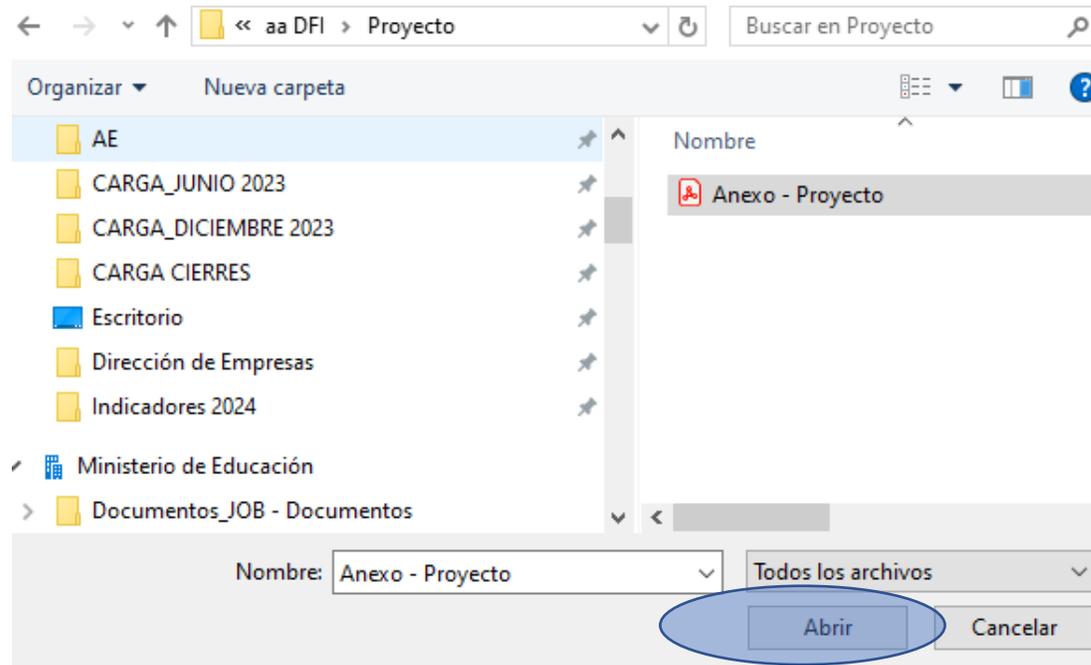
Nombre del Proyecto

[← Atrás](#)

[Guardar Capítulo](#) [Enviar Postulación](#)

3. Crear un Proyecto - Anexos

Anexos: en este capítulo se debe adjuntar el archivo del formulario de postulación con la propuesta (**Adjuntar Proyecto**). **No hay más documentos que adjuntar en esta convocatoria**



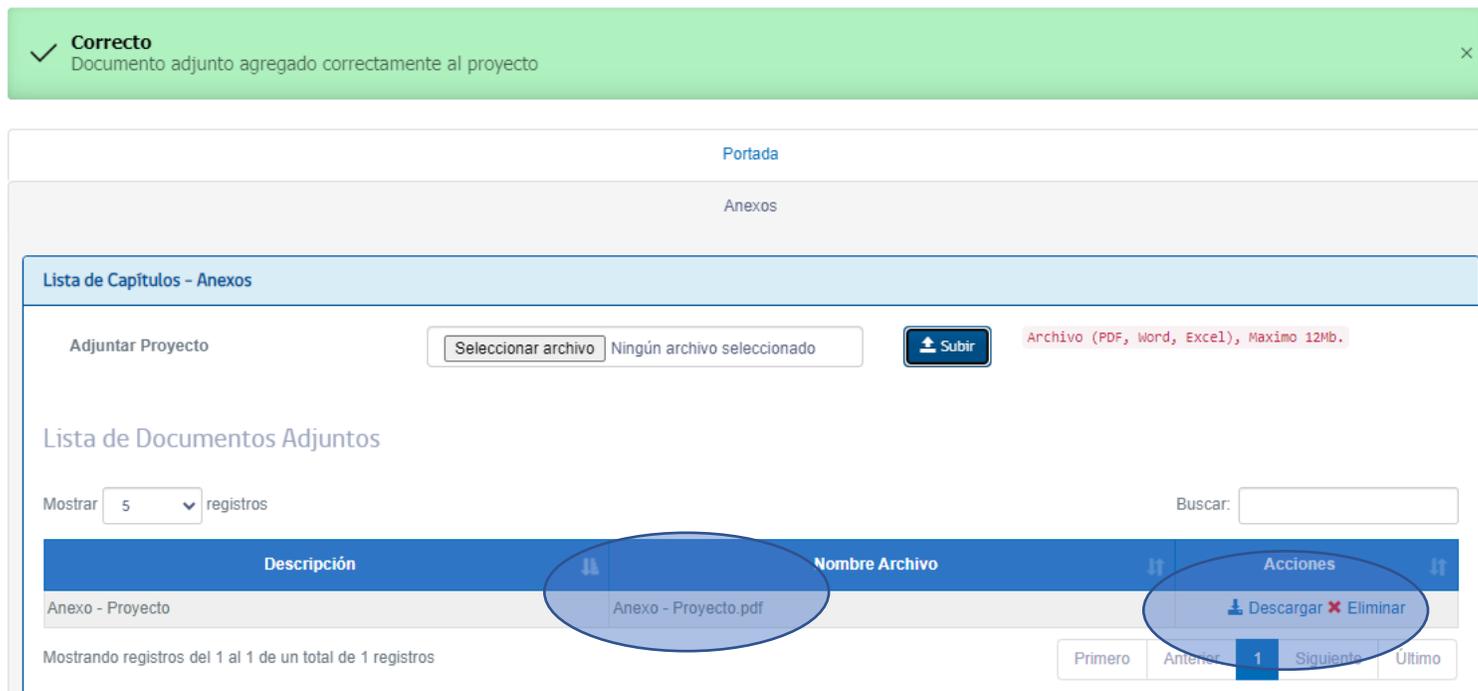
Para subir el archivo con la propuesta, primero se debe hacer click en **“Examinar”** y luego buscar con el explorador el archivo correspondiente, y **“Abrir”**.

En el caso de navegador Google Chrome, se indica “Seleccionar Archivo”.

Para subir los archivos se debe hacer click en el botón **↑Subir**

3. Crear un Proyecto - Anexos

La plataforma entregará el siguiente mensaje **“Documento adjunto agregado correctamente al proyecto”** y en la parte inferior de la pantalla quedará registrado el archivo adjunto.



The screenshot displays a web interface with a green success message at the top: "Correcto Documento adjunto agregado correctamente al proyecto". Below this, the "Anexos" section is visible, containing a "Lista de Capítulos - Anexos" header. Underneath, there is a "Adjuntar Proyecto" area with a "Seleccionar archivo" button, a "Ningún archivo seleccionado" status, and a "Subir" button. A red error message "Archivo (PDF, Word, Excel), Máximo 12Mb." is present. Below the upload area is a "Lista de Documentos Adjuntos" section with a "Mostrar 5 registros" dropdown and a "Buscar:" input field. A table lists the attachments with columns for "Descripción", "Nombre Archivo", and "Acciones". The table contains one entry: "Anexo - Proyecto" with the file name "Anexo - Proyecto.pdf" and actions "Descargar" and "Eliminar". The "Descargar" and "Eliminar" actions are circled in blue. At the bottom, it says "Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros" and includes pagination controls: "Primero", "Anterior", "1", "Siguiente", "Último".

Para poder verificar si el archivo adjunto es el que corresponde, se debe descargar el documento con la acción **↓ Descargar**. Se abrirá una ventana emergente al final de la pantalla, la que permitirá abrir el documento y revisarlo. Si se desea eliminar el documento o requiere reemplazarlo, al costado derecho de la instrucción **↓ Descargar**, figura la acción **X Eliminar**.

3. Crear un Proyecto - Anexos

Se recuerda que el “Formulario de postulación” se encontrará disponible en la página web <http://dfi.mineduc.cl> con todos los datos que se solicitan.

Al respecto, no es posible subir otro archivo que no sea el proyecto elaborado en el formulario señalado, **si adjunta el formulario en otro formato no será considerado en el proceso.**

Solo es posible adjuntar un archivo (de hasta 12 MB de peso), por lo tanto, si se sube un documento en más de una oportunidad, la plataforma conservará el último archivo adjunto.

Es importante esta instrucción para tenerla en consideración.

Hasta el momento se ha creado un proyecto y se ha subido la propuesta, por lo tanto, se debe seguir con el siguiente paso.

Paso 4. Enviar Postulación

Paso 4. Enviar Postulación

Si en la columna “**Acción**”, figura la acción “**Editar**” significa que el proyecto no ha sido enviado y es posible hacer modificaciones en los 2 capítulos descritos previamente.

Al hacer click en “**Editar**” se vuelve a la “**Portada**”. Desde esta pantalla se podrán hacer las modificaciones necesarias (como cambiar el nombre de la propuesta).

Posteriormente deberá hacer click en **Guardar Capítulo** y luego en **Enviar Postulación**.

Postular

CONCURSO AE_UES 2024 Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00 Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00

Lista de Proyectos

Mostrar registros Buscar:

Codificación	Nombre	Usuario (Creó)	Usuario (Actualizó)	Fecha y hora de finalización	Acción
A04A0424101	Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024	USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2	USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2	----	

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

4. Enviar Postulación

Una vez llenado el formulario de postulación y subida la propuesta se debe enviar la postulación.

Para ello se debe ir al capítulo “Portada”, donde se encuentra el botón **“Enviar Postulación”**

PARA POSTULAR LA PROPUESTA SE DEBE REALIZAR LAS ACCIONES **Guardar Capítulo y “Enviar Postulación”**

Postular

CONCURSO AE_UES 2024 Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00 Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00
Nombre Proyecto: Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024
Línea Temática: 3. Educación superior para formación al servicio

Lista de Capítulos

Portada

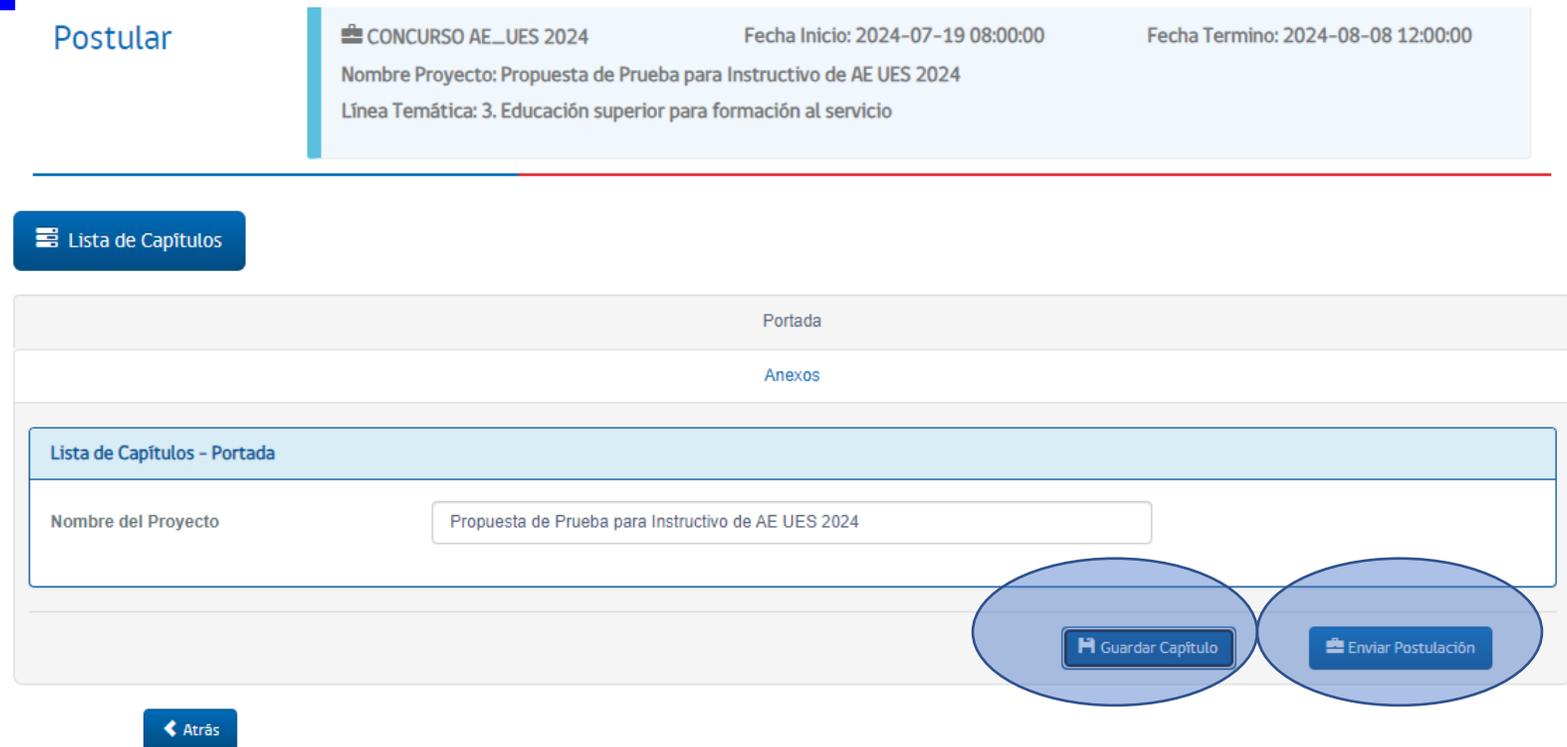
Anexos

Lista de Capítulos - Portada

Nombre del Proyecto Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024

Guardar Capítulo Enviar Postulación

Atrás



4. Enviar Postulación

Una vez enviada la propuesta aparecerá un mensaje momentáneamente “**Enviado** Formulario de Postulación”

- **Codificación:** código del proyecto
- **Nombre:** nombre de la propuesta
- **Usuario (creó):** usuario que creó la propuesta
- **Usuario(actualizó):** último usuario en hacer cambios en la propuesta y que envió la postulación
- **Fecha y hora de finalización:** fecha y hora de envío de la postulación
- **Acción:** estado de la postulación de ese proyecto **Ver.**

Postular

CONCURSO AE_UES 2024 Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00 Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00

Lista de Proyectos

✓ **Enviado** Formulario de Postulación

Mostrar 10 registros

Buscar:

Codificación	Nombre	Usuario (Creó)	Usuario (Actualizó)	Fecha y hora de finalización	Acción
A04A0424101	Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024	USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2	USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2	31/07/2024 17:13:38	Ver

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Atrás

Crear proyecto

4. Enviar Postulación

Lista de Proyectos

Mostrar registros

Buscar:

Codificación	Nombre	Usuario (Creó)	Usuario (Actualizó)	Fecha y hora de finalización	Acción
A04A0424101	Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024	USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2	USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2	31/07/2024 17:13:38	 Ver

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

[Primero](#) [Anterior](#) **1** [Siguiete](#) [Último](#)

[← Atrás](#)

[⚙️ Crear proyecto](#)

En la columna “**Acción**”, **Ver** indica que el proyecto ha sido enviado. Si se requiere hacer una modificación es necesario **reabrir la postulación**.

Reabrir Postulación

¿Cómo reabrir una postulación?

En el caso que una postulación necesite ser reabierta, deberá hacer click en el botón **Ver**, que conducirá a la “Portada”, en donde encontrará un botón que indica **Reabrir Postulación**

Lista de Proyectos

Mostrar registros

Buscar:

Codificación	Nombre	Usuario (Creó)	Usuario (Actualizó)	Fecha y hora de finalización	Acción
A04A0424101	Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024	USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2	USUARIO EXTERNO APELLIDO 1 APELLIDO 2	31/07/2024 17:13:38	 Ver

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Primero Anterior **1** Siguiente Último

 Atrás

 Crear proyecto

Reabrir Postulación

Postular

CONCURSO AE_UES 2024

Fecha Inicio: 2024-07-19 08:00:00

Fecha Termino: 2024-08-08 12:00:00

Nombre Proyecto: Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024

Línea Temática: 3. Educación superior para formación al servicio

Lista de Capítulos

Portada

Anexos

Lista de Capítulos - Portada

Nombre del Proyecto

Propuesta de Prueba para Instructivo de AE UES 2024

Reabrir Postulación

Atrás

Una vez hechas las modificaciones, deberá regresar a la portada y deberá enviar nuevamente la Postulación en **“Enviar Postulación”**

Consideraciones

- Una vez reabierto la propuesta, esta debe ser enviada nuevamente, de lo contrario no será reconocida como propuesta enviada.
- El envío de la postulación debe ser antes de vencido el plazo de la convocatoria, posteriormente no tendrá acceso a ingresar a la plataforma o hacer modificaciones.
- Si el plazo de postulación finaliza estando dentro de la plataforma, no podrá guardar cambios, subir archivos o enviar su postulación, esto es debido a que el tiempo para la postulación finalizó.
- **No dejar para el último día la postulación**

A continuación, se muestra los principales links y los correos electrónicos en caso de requerir apoyo.

Subsecretaría Educación Superior

División de Educación Universitaria

<http://dfi.mineduc.cl/>

<http://dfi-postulaciones.mineduc.cl/evaluador-dfi/login/login>

areasestrategicas.ues@mineduc.cl

sistemas.mecesup@mineduc.cl

Muchas Gracias

Santiago, agosto 2024